

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1  
INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE  
DELLA FACOLTÀ DI ARCHITETTURA PER L'A.A. 2014-2015 –  
BANDO N. 1/2014 – codice bando MON.ERA-INC2014**

Rep. n.  
Prot. n.  
Class.

**II PRESIDE VICARIO**

- visto l'art. 7 commi 6-6bis, del D.lgs n.165/2001, così come modificato dall'art. 32, comma 76, della Legge n. 244/2007, convertito con la Legge n. 248/2008, che consente alle Amministrazioni Pubbliche di conferire, per esigenze a cui non possono far fronte con proprio personale interno in servizio, incarichi individuali di collaborazione coordinata e continuativa ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;
- visto l'art. 3, comma 1, della Legge n. 20/94, così come modificato dall'art. 17, comma 30, della Legge n. 102/2009 che recita: "Atti sottoposti al Controllo Preventivo di Legittimità della Corte dei Conti";
- visto il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale, in vigore presso la Sapienza Università di Roma, reso esecutivo con D.D. n. 768 del 12.08.2008 e rettificato con D.D. n. 888 del 24.09.2008;
- vista la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità di personale, dotata di idonei requisiti atti all'espletamento delle attività relative al supporto del Comitato di Monitoraggio di Facoltà e dell'Ufficio Erasmus e finalizzate alla gestione delle banche dati relative alla didattica ed agli scambi internazionali, nonché al supporto linguistico e tecnico per la gestione dei rapporti con le Università straniere;
- accertata la disponibilità finanziaria;
- vista la delibera della Giunta di Facoltà resa nella seduta del 6 novembre 2014 con cui è stata autorizzata la pubblicazione del bando in oggetto, previa verifica dell'impossibilità di utilizzo delle risorse umane disponibili all'interno dell'amministrazione;
- considerato che dalla verifica preliminare, effettuata con avviso prot. n. 574 del 30 ottobre 2014, non sono emerse disponibilità, ovvero competenze adeguate a far fronte alle esigenze della Presidenza della Facoltà di Architettura

**INDICE**

una selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa da svolgersi presso gli Uffici della Presidenza della Facoltà di

FACOLTÀ DI  
ARCHITETTURA



Architettura e da espletarsi mediante attività di supporto al Comitato di Monitoraggio e all'Ufficio Erasmus, finalizzate, in particolare, alla gestione delle banche dati relative alla didattica ed agli scambi internazionali, nonché al supporto linguistico e tecnico per la gestione dei rapporti con le Università straniere.

### **Art. 1**

#### **OGGETTO DELLA SELEZIONE**

La selezione è rivolta a valutare soggetti disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività di supporto al Comitato di Monitoraggio e all'Ufficio Erasmus.

L'attività oggetto della prestazione sarà espletata dal soggetto selezionato, coordinando la propria attività con quella della struttura committente, utilizzando i locali e le attrezzature messe a sua disposizione.

Ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. b Legge 240/2010, non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con professore appartenente alla Facoltà di Architettura, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. A tal fine, il candidato dovrà sottoscrivere e allegare alla domanda di partecipazione la dichiarazione sostitutiva di atto notorio, secondo lo schema allegato al fac-simile della domanda.

### **Art. 2**

#### **DURATA, LUOGO E COMPENSO DELL'INCARICO**

La collaborazione avrà la durata di 12 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, e la relativa attività si svolgerà nelle sedi della Facoltà di Architettura.

Il compenso previsto è di euro 17.700,00 al lordo di tutti oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali previsti dalla legislazione vigente, a carico sia del Collaboratore che dell'Amministrazione.

### **Art. 3**

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per la partecipazione alla selezione i candidati dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

FACOLTÀ DI  
ARCHITETTURA



- a. laurea triennale e/o specialistica/magistrale in: Architettura, Lettere e Filosofia, Scienze politiche, Sociali e della Comunicazione, ovvero lauree equipollenti di vecchio ordinamento;
- b. conoscenza certificata della lingua inglese di livello non inferiore al B2;
- c. conoscenza certificata della lingua tedesca di livello non inferiore al B1.

#### Art. 4

##### TITOLI VALUTABILI

1. voto di laurea conseguito;
2. conoscenza certificata della lingua inglese e/o tedesca di livello superiore al requisito di partecipazione;
3. conoscenza certificata delle lingue spagnolo e francese;
4. curriculum vitae;
5. autocertificazione del livello (sufficiente, buono, ottimo) di conoscenza del pacchetto Microsoft Office: Word, Excel, Access, Power Point, Publisher, Outlook, Internet Explorer, Socrates Organizer;
6. master certificati; costituisce titolo e, quindi, oggetto di valutazione prevalente, certificare il conseguimento di un master in materia di attività internazionali o similari;
7. autocertificazione relativa allo svolgimento, per almeno due anni consecutivi, di attività lavorativa resa in ambito di scambi internazionali presso uffici internazionali di Università italiane o di Enti/Aziende riconosciute dallo Stato.

#### Art. 5

##### DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione, indirizzata al Preside Vicario della Facoltà di Architettura, redatta in carta libera e sottoscritta in originale dal candidato, **dovrà essere consegnata a mano** presso l'Ufficio Erasmus - Facoltà di Architettura – Via Emanuele Gianturco n, 2 - Roma, 6° piano, st. 608, dal lunedì al giovedì dalle ore 10 alle ore 13 **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24 novembre 2014, pena l'esclusione dal concorso.**

FACOLTÀ DI  
ARCHITETTURA



La domanda, **corredata dal curriculum vitae**, e da qualsiasi altra documentazione che il candidato ritenga utile, autocertificata ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000, dovrà essere **consegnata in plico chiuso**, firmato sui lembi di chiusura e recante, oltre all'intestazione del mittente, anche la seguente dicitura:

“Selezione per il conferimento di n. 1 incarico individuale, di collaborazione coordinata e continuativa - Bando n. 1/2014 codice bando: MON.ERA-INC2014”.

Nella domanda di partecipazione, redatta secondo il fac-simile allegato al presente bando, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. nome e cognome;
2. data e luogo di nascita, codice fiscale;
3. residenza, comune, domicilio, CAP, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica;
4. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
5. di non aver riportato condanne penali;
6. godimento dei diritti civili e politici;
7. possesso del titolo di studio previsto dall'art. 3 del presente bando con l'indicazione del voto, della data di conseguimento e dell'Università presso cui è stato conseguito;
8. possesso del certificato di lingua inglese di livello B2;
9. possesso del certificato di lingua tedesca di livello B1;
10. altri titoli utili ai fini della valutazione;
11. dichiarazione sostitutiva di atto notorio, secondo lo schema allegato al fac-simile della domanda, come da art. 1.

## Art. 6

### COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'incarico sarà affidato a giudizio insindacabile della Commissione Giudicatrice, nominata dal Preside Vicario su indicazione della Giunta di Facoltà e composta da tre membri di cui due docenti, e di cui uno con funzioni di Presidente, ed una unità di personale di ruolo dell'Università con funzioni di segretario verbalizzante.

FACOLTÀ DI  
ARCHITETTURA



La Commissione individuerà il beneficiario della collaborazione prendendo in esame esclusivamente le domande dei candidati che possiedano i requisiti di cui all'art. 3 e che li abbiano documentati secondo quanto indicato all'art. 4.

Sulla base della valutazione dei titoli presentati e del successivo colloquio, la commissione formulerà la graduatoria di merito.

A parità di punteggio, sarà considerata prevalente l'esperienza maturata nell'ambito dell'attività svolta in materia di internazionalizzazione.

Il colloquio avrà lo scopo di accertare, in modo più approfondito, le competenze professionali linguistiche, tecniche ed informatiche richieste nel bando, nonché l'attività svolta presso uffici internazionali, nell'ambito degli scambi internazionali a supporto della didattica e delle attività ad essi correlati.

#### **Art. 7**

### **GRADUATORIA DI MERITO PER TITOLI**

La graduatoria di merito per titoli sarà formulata entro dieci (10) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di scadenza della presentazione delle domande e sarà resa pubblica, insieme alla data del colloquio, esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web di Facoltà : [www.architettura.uniroma1.it](http://www.architettura.uniroma1.it).

Detta graduatoria sarà considerata definitiva qualora, dalla data di pubblicazione della medesima e decorsi tre (3) giorni naturali e consecutivi, non vengano presentate istanze di revisione della graduatoria stessa.

Si comunica che le istanze di revisione indirizzate alla Commissione giudicatrice dovranno essere inviate per via telematica **esclusivamente** al seguente indirizzo di posta elettronica: [mariavittoria.diroberto@uniroma1.it](mailto:mariavittoria.diroberto@uniroma1.it); **pertanto, non saranno tenute in considerazione le istanze che perverranno con modalità diversa da quella sopra indicata.**

Il risultato della selezione, con l'approvazione degli atti da parte del Preside Vicario della Facoltà e previa verifica della regolarità della procedura stessa, sarà pubblicata sul sito web di Facoltà.

#### **Art. 8**

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E FORO COMPETENTE**

Ai sensi della L.241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Vittoria Di Roberto.

FACOLTÀ DI  
ARCHITETTURA



In caso di controversia, è competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

#### **Art. 9**

### **STIPULA DEL CONTRATTO**

Il vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa prima dell'inizio dell'attività; la mancata presentazione nei giorni utili indicati dai competenti uffici sarà intesa come una rinuncia.

L'efficacia del contratto sarà sospesa fino all'esito del Controllo Preventivo di Legittimità della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge n. 20/94, così come modificato dall'art. 17, comma 30, della Legge n. 102/2009.

Il vincitore della selezione è tenuto, al momento della stipula del contratto, a fornire i seguenti documenti destinati alla pubblicazione sul sito web di Facoltà, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013:

- dichiarazione relativa all'accettazione dell'incarico;
- il proprio Curriculum Vitae e studiorum in formato elettronico pdf di tipo testuale, privo dei dati ritenuti sensibili.

#### **Art. 10**

### **TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il centro di spesa della Presidenza della Facoltà di Architettura della Sapienza Università di Roma e trattati unicamente per le finalità di gestione della selezione di valutazione e dell'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico. In relazione al trattamento dei predetti dati, gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al decreto legislativo suindicato.

Roma, 7/11/2014

F.to Il Preside Vicario  
(Prof.ssa Anna Maria Giovenale)

FACOLTÀ DI  
ARCHITETTURA



## SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA DA REDIGERSI SU CARTA LIBERA

Al Preside Vicario della  
Facoltà di Architettura  
Via E. Gianturco n. 2  
00196 Roma

Il/La sottoscritto/a....., nato/a a .....  
il....., codice fiscale n....., residente in  
....., domicilia in ..... Via..... CAP .....  
tel ..... indirizzo di posta elettronica.....

chiede di partecipare alla procedura comparativa per il conferimento di 1 incarico individuale di  
collaborazione coordinata e continuativa per l'attività di cui al bando n. 1/2014 del .....,  
Ai sensi del DPR 445/2001 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice  
penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino .....
- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- di essere in possesso del/dei seguente titolo di studio: .

.....  
conseguito in data..... con voto.....

presso .....

- di essere in possesso del/delle seguenti certificazioni linguistiche

- di avere le seguenti esperienze professionali:

Data.....

Firma

ALLEGATI: .....

Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 31/12/1996 n.675: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del  
procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e,  
comunque, nell'ambito delle attività istituzionali di Sapienza Università di Roma titolare del trattamento. Al  
Titolare competono i diritti di cui all'art.13 della legge 675/96.

FACOLTÀ DI  
ARCHITETTURA



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R.  
28.12.2000 N. 445**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

**DICHIARA**

Di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

- Si allega copia fotostatica di un valido documento di identità
- La dichiarazione sostitutiva di atto notorio, completa di tutti gli elementi utili per la valutazione, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo