

Avviso di verifica preliminare interna all'Ateneo Sapienza

- Visto l'art. 7, comma 6, del D.Leg.vo n. 165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii. per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo.

- Considerata la necessità di conferire un incarico per lo svolgimento di attività di supporto allo studio e alla realizzazione di un database informativo per il miglioramento della qualità, della attrattività e della visibilità del corso di laurea magistrale in Architettura (Restauro) - Architecture (Conservation) - curriculum in lingua inglese.

- Vista la delibera della Giunta di Facoltà del 19.12.2017.

Si rende noto che la Facoltà di Architettura intende procedere al conferimento di un incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto la prestazione di seguito indicata.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Attività di supporto allo studio e alla realizzazione di un database informativo per il miglioramento della qualità, della attrattività e della visibilità del corso di laurea magistrale in Architettura (Restauro) - Architecture (Conservation) - curriculum in lingua inglese.

COMPETENZE DEL PRESTATORE

Laurea triennale e/o specialistica/magistrale, ovvero lauree equipollenti di vecchio ordinamento.

Conoscenza della lingua inglese. Il candidato dovrà allegare un'autocertificazione attestante l'ottima conoscenza della lingua inglese.

Verranno considerati titoli preferenziali:

conoscenza del pacchetto Microsoft Office e delle principali interfacce web per la gestione dei dati, con particolare riferimento al sistema GOMP/SIAD.

DURATA

La collaborazione avrà la durata di otto mesi.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Coloro i quali fossero interessati all'incarico dovranno far pervenire la propria candidatura, con allegato curriculum vitae e parere favorevole del responsabile della struttura di incardinazione, alla Presidenza della Facoltà di Architettura entro 5 giorni lavorativi decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Entro il termine perentorio sopra indicato, la domanda potrà essere consegnata a mano in Presidenza, sita in via E. Gianturco n. 2 - Roma, 6° piano, Ufficio Offerta Formativa, con orario dalle 9:30 alle 12:30, oppure in alternativa la candidatura potrà essere inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: amm.presarch@cert.uniroma1.it.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà affisso all'albo e pubblicato sul sito web della Facoltà oltre che sul sito web dell'Amministrazione Centrale dal 01.03.2018 al 07.03.2018.

Roma, 01.03.2018

F.to La Preside
(Prof.ssa Anna Maria Giovenale)