



GIUNTA DI FACOLTÀ - SEDUTA IN PRESENZA
Verbale della Giunta di Facoltà del 16 settembre 2022

Il giorno 16 settembre 2022 alle ore 9.00 si è riunita in presenza nella sala della Giunta, sita in Presidenza, 7° piano, sede Gianturco, la Giunta di Facoltà per la discussione del seguente Ordine del Giorno.

1. Programmazione fabbisogno personale docente anno 22 (biennio 22-23)
2. Approvazione bozza contratto Orsolini Amedeo SPA
3. Approvazione Convenzione tra Facoltà di Architettura e Azienda Speciale Palaexpo

SONO PRESENTI:

Il Preside

Prof. Orazio Carpenzano che presiede la riunione

I docenti di I fascia:

Proff. Alessandra Capuano, Daniela Esposito, Antonino Saggio, Fabrizio Tucci

I docenti di II fascia:

Proff. Serena Baiani, Flaminia Bardati, Davide Bernardini, Dina Nencini

I rappresentanti degli studenti:

Roberta Bevacqua, Eleonora Dragano, Ilenia Romano

Il Coordinatore dell'Ufficio di Facoltà

Sig.ra Susanna Del Re

Il Responsabile Amministrativo Delegato

Dott. Marco De Martino

SONO ASSENTI GIUSTIFICATI:

I docenti di I fascia

Proff. Carlo Bianchini, Achille Paolone

I docenti di II fascia

Prof. Saverio Santangelo

I ricercatori

Prof.ssa Laura Liberatore

Sono invitati a partecipare il Prof. Stefano Catucci, Vice Preside Vicario di Facoltà, e la Prof.ssa Loredana Di Lucchio, Vice Preside di Facoltà.



Il Preside, constatata la regolarità della convocazione ed il raggiungimento del numero legale, alle ore 9.20 dichiara aperta la seduta.

1. Programmazione fabbisogno personale docente anno 22 (biennio 22-23)

Il Preside introduce l'argomento presentando la programmazione risorse della Facoltà di Architettura, biennio 2022-2023, premettendo che:

- secondo quanto approvato dal SA e dal CdA per i criteri di ripartizione delle risorse per il biennio 2022-23, la quota per le Facoltà fa riferimento al costo standard e quindi al numero degli studenti iscritti in corso conteggiati per la determinazione della quota base del FFO;
- le Facoltà, per la loro programmazione, sono chiamate ad individuare all'interno del paniere dei criteri MUR (indicatori Pro 3 obiettivi A e C ex DM 289/2021) gli indicatori più opportuni per il miglioramento delle proprie performance;
- le Facoltà possono esclusivamente attivare per i ruoli di PO e PA procedure a valere sull'art. 18, comma 4, della L. n. 240/2010 (chiamate dall'esterno) e per il ruolo di ricercatore procedure secondo il nuovo dettato dell'art. 24 della L. 240/2010, così come riformato dall'art. 14 della L. n. 79/2022 (esclusivamente RTT).

Il Preside ricorda, inoltre, che, nella seduta della Giunta di Facoltà del 16 aprile 2021, si era deliberato come la precedente programmazione, già in prorogatio di un anno, andava considerata esaurita.

Il Preside passa poi ad illustrare i criteri che hanno determinato la programmazione delle risorse e la programmazione delle risorse stessa, come da allegato che costituisce parte integrante del presente verbale.

Al termine della presentazione, il Preside apre il dibattito.

Intervengono: la Prof.ssa Capuano, il Prof. Fabrizio Tucci, la Prof.ssa Flaminia Bardati, la Prof.ssa Loredana Di Lucchio e il Prof. Stefano Catucci.

Il Preside pone in votazione la programmazione fabbisogno personale docente anno 22 (biennio 22-23) della Facoltà di Architettura, secondo quanto riportato nelle tabelle di seguito indicate:

Posizione	SSD	Dipartimenti di riferimento SSD
RTT	ICAR/13	PDTA
RTT	ICAR/18	DSDRA
RTT	ICAR/22	DIAP
RTT	ICAR/12	PDTA
RTT	ICAR/17	DSDRA
RTT	ICAR/08	DISG
RTT	ICAR/16	DIAP
RTT	ICAR/09	DISG



Posizione	SSD	Dipartimenti di riferimento SSD
PA	ICAR/14	DIAP
PA	ICAR/12	DISG
PA	ICAR/19	DSDRA
PA	ICAR/21	PDTA

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità.

La presente parte di verbale è approvata seduta stante.

2. Approvazione bozza contratto Orsolini Amedeo SPA

Il Preside sottopone all'esame della Giunta la bozza di contratto tra la Facoltà di Architettura e la società Orsolini Amedeo SPA avente ad oggetto la sponsorizzazione del workshop di progettazione internazionale che si terrà ad Oriolo Romano (VT) dal 26 settembre 2022 al 1 ottobre 2022.

La Società Orsolini Amedeo SPA si impegna a diffondere l'iniziativa attraverso la divulgazione di materiale informativo e promozionale in formato cartaceo e/o digitale, a distribuire gadget per gli studenti che parteciperanno all'evento, nonché a promuovere e a diffondere l'evento sui media.

La Facoltà diffonderà il materiale divulgativo e promozionale del workshop sul quale figurerà la Società Orsolini Amedeo SPA come sponsor.

Lo sponsor si impegna a versare alla Facoltà un contributo pari a € 1.000,00 per le finalità inerenti all'organizzazione dell'evento.

Il Preside pone in votazione la bozza di contratto tra la Facoltà di Architettura e la Società Orsolini Amedeo SPA avente ad oggetto la sponsorizzazione del workshop di progettazione internazionale che si terrà ad Oriolo Romano (VT) dal 26 settembre 2022 al 1 ottobre 2022.

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità.

La presente parte di verbale è approvata seduta stante.

3. Approvazione Convenzione tra Facoltà di Architettura e Azienda Speciale Palaexpo

Il Preside sottopone all'esame della Giunta la Convenzione tra la Facoltà di Architettura e l'Azienda Speciale Palaexpo; nello specifico, le parti intendono sviluppare e disciplinare rapporti di collaborazione su tematiche di interesse comune finalizzati alla diffusione e comunicazione del progetto della nuova sede del Museo delle Periferie di futura realizzazione nella corte nord del comparto R5 di via dell'Archeologia con i fondi PNRR nell'ambito del Piano Integrato Tor Bella Monaca.

Il Preside pone in votazione la Convenzione tra la Facoltà di Architettura e l'Azienda Speciale Palaexpo.

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità.

La presente parte di verbale è approvata seduta stante.



Il Preside chiede alla Giunta di poter inserire il sotto riportato punto 4).
La Giunta di Facoltà approva all'unanimità.

4. Approvazione contratto tra Cotral SPA e Facoltà di Architettura

Il Preside sottopone all'esame della Giunta il contratto tra la Facoltà di Architettura e la COTRAL SPA; a tale proposito, il Preside ricorda che con la COTRAL SPA e la Facoltà di Architettura lo scorso anno era stata già avviata una collaborazione, e che, pertanto, trattasi di un prosieguo della collaborazione medesima tra le parti.

Il Preside comunica, inoltre, che la COTRAL SPA è proprietaria di un immobile sito in Vicolo degli Stazi a Castel Gandolfo per la ristrutturazione e riqualificazione del quale ha interesse ad acquisire una o più ipotesi progettuali avvalendosi dell'aggiornamento, della pratica e del know how degli studenti della Facoltà di Architettura della Sapienza Università di Roma.

Il Preside pone in votazione il contratto tra la COTRAL SPA e la Facoltà di Architettura.
La Giunta di Facoltà approva all'unanimità.

La presente parte di verbale è approvata seduta stante.

Il Preside chiede alla Giunta di poter inserire il sotto riportato punto 5).
La Giunta di Facoltà approva all'unanimità.

5. Ripartizione borse di collaborazione a.a. 22/23

Il Preside comunica che l'Ateneo ha assegnato alla Facoltà, per l'a.a. 22/23, n. 81 borse di collaborazione studenti da distribuire tra la Facoltà e i Dipartimenti.

Il Preside comunica, altresì, che trattasi dello stesso numero, ovvero 81, di borse di collaborazione studenti assegnate alla Facoltà per l'a.a. 21/22.

Il Preside propone, pertanto, che sia adottata la stessa distribuzione, già approvata lo scorso anno nella seduta della Giunta di Facoltà del 29.07.2021, del numero delle borse di collaborazione studenti tra la Facoltà e i Dipartimenti, come da tabella di seguito riportata:

Ripartizione borse di collaborazione studenti per l'a.a. 21-22	
Tutoraggio	4
Facoltà	32
DIAP	12
PDTA	12
DSDRA	12
DISG	9
totale	81

Il Preside pone in votazione la proposta relativa alla ripartizione delle borse di collaborazione studenti per l'a.a. 2022/2023, come da tabella di seguito riportata:



Ripartizione borse di collaborazione studenti per l'a.a. 22-23	
Tutoraggio	4
Facoltà	32
DIAP	12
PDTA	12
DSDRA	12
DISG	9
totale	81

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità.

La presente parte di verbale è approvata seduta stante.

6. Comunicazioni

6.1. Il Preside comunica alla Giunta che saranno sollecitati i Presidenti dei CdS affinché deliberino, per l'a.a. 23/24, nei Consigli di Corso di Studio la modifica del rapporto ORE/CFU ad un massimo di 10.

A tal fine, il Preside chiede ai Direttori di Dipartimento di sensibilizzare sulla questione i docenti afferenti ai Dipartimenti di loro pertinenza.

6.2. Il Preside comunica che Dott.ssa Laura Armiero, Direttrice della Biblioteca Centrale della Facoltà di Architettura ubicata nella sede di Gramsci, ha reso noto che, a seguito dell'obbligo della prenotazione dei servizi della biblioteca, sono state eliminate le procedure che richiedevano agli utenti la prenotazione dei posti a sedere, della consultazione e dei prestiti e restituzioni, e che, dal mese di ottobre 2022, si prevede di prolungare l'orario di apertura della Sala Dardi grazie alla collaborazione degli studenti tutor.

Alle ore 10.40 il Preside ringrazia i presenti e chiude la seduta.

Roma, 16 settembre 2022

F.to Il Segretario
Sig.ra Susanna Del Re

F.to Il Preside
Prof. Orazio Carpenzano