



GIUNTA DI FACOLTÀ - SEDUTA CON COLLEGAMENTO TELEMATICO  
Verbale della Giunta di Facoltà del 16 aprile 2021

Il giorno 16 aprile 2021 dalle ore 15.15 alle ore 17.00 si è riunita, in modalità telematica con collegamento tramite piattaforma Meet, la Giunta di Facoltà per la discussione del seguente Ordine del Giorno.

1. Programmazione fabbisogno personale docente 2021
2. Master a.a. 2021/2022 - rinnovi e modifiche ordinamentali
  - 2.1. Rinnovo e modifiche ordinamentali Master a.a. 2021/2022 del Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura
  - 2.2. Rinnovo e modifiche ordinamentali Master a.a. 2021/2022 del Dipartimento di Architettura e Progetto
  - 2.3. Rinnovo e modifiche ordinamentali Master a.a. 2021/2022 del Dipartimento di Pianificazione, Design, Tecnologia dell'Architettura
3. Provvedimenti per il personale
  - 3.1. Richiesta autorizzazione, ai sensi del Regolamento di cui al D.R. n. 4709 del 18/12/2012 e della Legge n. 240/10, allo svolgimento di incarichi extra istituzionali, Prof.ssa Francesca Giofrè
  - 3.2. Richiesta autorizzazione, ai sensi del Regolamento di cui al D.R. n. 4709 del 18/12/2012 e della Legge n. 240/10, allo svolgimento di incarichi extra istituzionali, Prof.ssa Alessandra Capuano

SONO PRESENTI:

Il Preside

Prof. Orazio Carpenzano che presiede la riunione

I docenti di I fascia:

Proff. Carlo Bianchini, Alessandra Capuano, Daniela Esposito, Achille Paolone, Laura Ricci,

I docenti di II fascia:

Proff. Serena Baiani, Flaminia Bardati, Davide Bernardini, Dina Nencini, Saverio Santangelo, Nicola Santopuoli



I ricercatori:

Proff. Domenico D'Olimpio, Laura Liberatore, Francesco Mancini, Nilda Maria Valentin

I rappresentanti degli studenti:

Roberta Bevacqua, Ilenia Romano, Antonio Rossi

Il Coordinatore dell'Ufficio di Facoltà

Sig.ra Susanna Del Re

Il Responsabile Amministrativo Delegato

Dott.ssa Carola Aiello

SONO ASSENTI GIUSTIFICATI:

I ricercatori

Prof.ssa Maria Letizia Accorsi

SONO ASSENTI

I docenti di I fascia

Prof. Antonino Saggio

I ricercatori

Prof. Maurizio Petrangeli

Sono invitati a partecipare, in qualità di uditori, il Vice Preside Vicario di Facoltà, Prof. Stefano Catucci, e la Vice Preside di Facoltà, Prof.ssa Loredana Di Lucchio.

Il Preside, constatata la regolarità della convocazione ed il raggiungimento del numero legale, alle ore 15.15 dichiara aperta la seduta.

Il Preside apre la seduta dando il benvenuto ai docenti nuovi componenti in seno alla Giunta di Facoltà, ovvero alla Prof.ssa Dina Nencini ed alla Prof.ssa Nilda Maria Valentin.

Il Preside chiede alla Giunta che siano discussi come primi punti all'Ordine del Giorno il punto 2) Master a.a. 2021/2022 - rinnovi e modifiche ordinamentali e il punto 3) Provvedimenti per il personale.



La Giunta approva.

## **2. Master a.a. 2021/2022 - rinnovi e modifiche ordinamentali**

### **2.1. Rinnovo e modifiche ordinamentali Master a.a. 2021/2022 del Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura**

Il Preside comunica che il Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura, nella seduta del 29.03.2021, così come risulta dall'estratto di delibera, ha approvato la proposta di rinnovo, con modifiche ordinamentali, per l'a.a. 2021/2022, del seguente Master di I livello:

#### 1. Master in Comunicazione dei Beni Culturali

Il Preside, presi visione e atto del summenzionato estratto di delibera del Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura, rilevato che, dalle verifiche effettuate, ai sensi dell'art. 2, comma 4, del Regolamento in materia di corsi di master, corsi di alta formazione, corsi di formazione, corsi intensivi, in merito al coordinamento generale dell'offerta formativa, sussiste la coerenza della proposta con le competenze scientifiche e professionali del Dipartimento proponente, pone in votazione la proposta del Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura di rinnovo, con modifiche ordinamentali, per l'a.a. 2021/2022, del seguente Master di I livello:

#### 1. Master in Comunicazione dei Beni Culturali

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità.

La presente parte di verbale è approvata seduta stante.

### **2.2. Rinnovo e modifiche ordinamentali Master a.a. 2021/2022 del Dipartimento di Architettura e Progetto**

Il Preside comunica che il Dipartimento di Architettura e Progetto, nella seduta del 15.04.2021, così come risulta dall'estratto di delibera, ha approvato la proposta di rinnovo, con modifiche ordinamentali, per l'a.a. 2021/2022, del seguente Master di II livello:

#### 1. Master in Gestione del Progetto Complesso di Architettura (GPCA)

Interviene la Prof.ssa Alessandra Capuano.

Il Preside, presi visione e atto del summenzionato estratto di delibera del Dipartimento di Architettura e Progetto, rilevato che, dalle verifiche effettuate, ai sensi dell'art. 2, comma 4, del Regolamento in materia di corsi di master, corsi di alta formazione, corsi di formazione, corsi intensivi, in merito al coordinamento generale dell'offerta formativa, sussiste la



coerenza della proposta con le competenze scientifiche e professionali del Dipartimento proponente, pone in votazione la proposta del Dipartimento di Architettura e Progetto di rinnovo, con modifiche ordinamentali, per l'a.a. 2021/2022, del seguente Master di II livello:

1. Master in Gestione del Progetto Complesso di Architettura (GPCA)

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità.

La presente parte di verbale è approvata seduta stante.

### 2.3. Rinnovo e modifiche ordinamentali Master a.a. 2021/2022 del Dipartimento di Pianificazione, Design, Tecnologia dell'Architettura

Il Preside comunica che il Dipartimento di Pianificazione, Design, Tecnologia dell'Architettura, nella seduta del 15.04.2021, così come risulta dall'estratto di delibera, ha approvato la proposta di rinnovo, con modifiche ordinamentali, per l'a.a. 2021/2022, del seguente Master di I livello:

1. Master Exhibit & Public Design

Interviene la Prof.ssa Laura Ricci comunicando che, con la stessa delibera sopra citata, il Dipartimento di Pianificazione, Design, Tecnologia dell'Architettura ha stabilito di intitolare il Master Exhibit & Public Design alla Prof.ssa Cecilia Cecchini, recentemente e prematuramente scomparsa, che ne è stata la fondatrice e che con la sua opera gli ha dato un'impronta originale e riconosciuta.

Il Preside, accolta quest'ultima indicazione della Prof.ssa Laura Ricci, presi visione e atto del summenzionato estratto di delibera del Dipartimento di Pianificazione, Design, Tecnologia dell'Architettura, rilevato che, dalle verifiche effettuate, ai sensi dell'art. 2, comma 4, del Regolamento in materia di corsi di master, corsi di alta formazione, corsi di formazione, corsi intensivi, in merito al coordinamento generale dell'offerta formativa, sussiste la coerenza della proposta con le competenze scientifiche e professionali del Dipartimento proponente, pone in votazione la proposta del Dipartimento di Pianificazione, Design, Tecnologia dell'Architettura di rinnovo, con modifiche ordinamentali, per l'a.a. 2021/2022, del seguente Master di I livello:

1. Master Exhibit & Public Design

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità.

La presente parte di verbale è approvata seduta stante.



### **3. Provvedimenti per il personale**

#### **3.1. Richiesta autorizzazione, ai sensi del Regolamento di cui al D.R. n. 4709 del 18/12/2012 e della Legge n. 240/10, allo svolgimento di incarichi extra istituzionali, Prof.ssa Francesca Giofrè**

Il Preside comunica che è pervenuta da parte della Prof.ssa Francesca Giofrè la richiesta relativa allo svolgimento di un incarico extraistituzionale presso l'Università degli Studi di Trieste.

Il Preside pone in votazione la richiesta di autorizzazione, ai sensi del Regolamento di cui al D.R. n. 4709 del 18/12/2012 e della Legge n. 240/10, allo svolgimento di incarichi extra istituzionali da parte delle Prof.ssa Francesca Giofrè.

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità.

La presente parte di verbale è approvata seduta stante.

Il Preside invita la Prof.ssa Capuano a voler cortesemente chiudere il collegamento audio/video relativo alla seduta.

#### **3.2. Richiesta autorizzazione, ai sensi del Regolamento di cui al D.R. n. 4709 del 18/12/2012 e della Legge n. 240/10, allo svolgimento di incarichi extra istituzionali, Prof.ssa Alessandra Capuano**

Il Preside comunica che è pervenuta da parte della Prof.ssa Alessandra Capuano la richiesta relativa allo svolgimento di un incarico extraistituzionale presso l'Università degli Studi Roma Tre.

Il Preside pone in votazione la richiesta di autorizzazione, ai sensi del Regolamento di cui al D.R. n. 4709 del 18/12/2012 e della Legge n. 240/10, allo svolgimento di incarichi extra istituzionali da parte delle Prof.ssa Alessandra Capuano.

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità.

La presente parte di verbale è approvata seduta stante.

Il Preside invita la Prof.ssa Capuano a riattivare il collegamento audio/video relativo alla seduta.



## **1. Programmazione fabbisogno personale docente 2021**

Il Preside introduce l'argomento comunicando i criteri adottati per l'attribuzione delle risorse, tenuto anche conto delle sofferenze dei settori scientifico disciplinari e delle esigenze segnalate in merito dai Dipartimenti.

In premessa, il Preside ricorda che una nota della Rettrice inviata il 16.3.2021 ai Direttori di Dipartimento e ai Presidi di Facoltà, nonché il 23.3.2021 a tutta la comunità accademica, ha preannunciato modifiche dei criteri di programmazione per l'anno 2022 e che la stessa Facoltà, in attesa del confronto assembleare sulla didattica previsto per l'autunno 2021, non ha ancora elaborato una nuova strategia che sia stata opportunamente condivisa. La programmazione di Facoltà 2021 - predisposta anche per far fronte all'annunciato Piano Straordinario per la I fascia di Ateneo, a quello nazionale per RTD e alla necessità di completare le procedure di progressione per le figure ancora incardinate come RU - è dunque da considerarsi come programmazione di un anno di transizione e, come tale, da essere riformulata nel 2022 a partire dai nuovi criteri di Ateneo, dalle nuove sofferenze e dalla linea strategica nel frattempo definita e condivisa dalla Facoltà nella sua composizione più ampia.

Ciò premesso, il Preside dà la parola al Prof. Stefano Catucci, Vice Preside Vicario, affinché condivida con la Giunta una prima tabella relativa alle proposte per l'attribuzione delle risorse che suddivide la programmazione assegnando posizioni di progressione PA, RTD B e RTD A alla categoria "didattica" e posizioni di PO, PA, RTD B e RTD A alla categoria "strategica". A seguito degli interventi della Prof.ssa Laura Ricci, Direttrice del Dipartimento PDTA, e del Prof. Carlo Bianchini, Direttore del DSDRA, i quali sottolineano aspetti visibilmente confusivi di detta tabella, non chiara soprattutto per ciò che riguarda le priorità di attribuzione ai singoli SSD delle risorse eventualmente attribuite alla Facoltà, la Giunta conviene di optare per una programmazione che raggruppi sotto la categoria "didattica" tutte le progressioni di carriera di PA e le nuove posizioni di RTD B, e che riunisca sotto la categoria "strategica" tutte le posizioni di PO e di RTD A, avendo convenuto di mantenere in essere per il 2021, anche dopo un intervento del Prof. Achille Paolone, Direttore del DISG, la tabella già approvata dalla Giunta di Facoltà nel 2020.

Pertanto, esaminata la programmazione 2020 e le esigenze segnalate dai Dipartimenti, il Preside presenta la seguente tabella per il 2021.



## Riepilogo Programmazione delle risorse di Facoltà 2021

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA		PROGRAMMAZIONE STRATEGICA	
PA (R)	ICAR/14	PO (R)	ICAR/17 (R)
PA (R)	ICAR/09	PO (R)	08/D1 (R)
PA (R)	ICAR/21	PO (R)	ICAR/08 (R)
PA (R)	ICAR/22	PO (R)	ING-IND/11 (R)
PA (R)	ICAR/14	PO (R)	IUS/10 (R)
PA (R)	L-ART/05	PO (R)	ICAR/18
PA (R)	ICAR/16		
RTD B	ICAR/17	RTD A	ICAR/09
RTD B	ICAR/09	RTD A	ICAR/21
RTD B	ICAR/12	RTD A	ICAR/18
RTD B	ICAR/19	RTD A	ICAR/13
RTD B	ICAR/13	RTD A	ING-IND/11
RTD B	ICAR/22	RTD A	ICAR/17
RTD B	ING-IND/11	RTD A	ICAR/12
RTD B	ICAR/21	RTD A	ICAR/22
RTD B	ICAR/18	RTD A	BIO/03
		RTD A	MAT/05

**Legenda: in colore rosso sono indicate le nuove posizioni rispetto alla programmazione 2020.**

Intervengono: Prof. Carlo Bianchini, Prof.ssa Flaminia Bardati (entrambi i quali presentano le speciali argomentazioni espresse anche tramite email inviata al Preside e a tutta la Giunta di Facoltà dal SSD ICAR/18), Prof.ssa Laura Ricci, Prof. Saverio Santangelo, Prof. Francesco Mancini, Prof.ssa Alessandra Capuano.

Al termine della discussione, nel ribadire quanto evidenziato in premessa, il Preside pone in votazione la programmazione del fabbisogno del personale docente 2021.

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità.

La presente parte di verbale è approvata seduta stante.

Alle ore 17.00 il Preside ringrazia i presenti e chiude la seduta.

Roma, 16 aprile 2021

F.to Il Segretario  
Sig.ra Susanna Del Re

F.to Il Preside  
Prof. Orazio Carpenzano