

AREA  
PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

**Bando di selezione per l'assegnazione di borse di studio per mobilità extra europea nel quadro degli accordi bilaterali rivolto a studenti della Facoltà di Architettura**

**Anno accademico: 2018-2019 (II semestre) 2019-2020 (I semestre)**

**Con il presente bando Sapienza Università di Roma finanzia l'attribuzione contributi per mobilità in uscita per una durata minima di 3 mesi presso le Istituzioni dei Paesi extra-UE partner di Sapienza nell'ambito di accordi bilaterali, da fruire entro il I semestre 2019-2020**

**Scadenza per la presentazione della domanda: 14 gennaio 2019**



## Sommario

|  |    |
|--|----|
| ART. 1 - INFORMAZIONI GENERALI .....   | 3  |
| ART. 1.1 - FINALITA' .....   | 3  |
| ART. 1.2 - PAESI PARTECIPANTI.....   | 4  |
| ART. 2 - REQUISITI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.....             | 4  |
| ART. 2.1 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITA' .....                          | 5  |
| ART. 2.2 – INCOMPATIBILITÀ.....  | 6  |
| ART. 2.3 – REQUISITI DI FACOLTA' (con annessi requisiti accademici) .....      | 6  |
| ART. 2.3.1 REQUISITI LINGUISTICI.....  | 7  |
| ART. 3 – CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI .....                                 | 7  |
| ART. 3.1 - PAGAMENTO DELLE BORSE DI STUDIO ED ASSICURAZIONI .....              | 8  |
| ART. 3.2 – TRATTAMENTO FISCALE DEL CONTRIBUTO .....                            | 8  |
| ART. 4 SEDI E POSTI DISPONIBILI .....  | 8  |
| ART. 5 – CANDIDATURA.....  | 16 |
| ART. 5.1 – SCADENZA E PRESENTAZIONE .....                                      | 16 |
| ART. 5.2 – DOCUMENTI DA PRESENTARE .....                                       | 16 |
| ART. 5.3 - CONTROLLI.....  | 17 |
| ART. 6 – GRADUATORIE .....   | 17 |
| ART. 6.1 – FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE.....                                 | 17 |
| ART. 7 – ACCETTAZIONE DELLA MOBILITA' .....                                    | 18 |
| ART. 7.1 – RINUNCIA ALLA MOBILITA' E SUBENTRI.....                             | 18 |
| ART. 7.2 - LEARNING AGREEMENT .....  | 19 |
| ART. 8 – RICONOSCIMENTO .....  | 19 |
| ART. 9 - PROCEDURE LOGISTICHE E DI ORGANIZZAZIONE DEL PERIODO DI MOBILITÀ..... | 20 |
| ART. 10 - OBBLIGHI RECIPROCI DEGLI STUDENTI E DELL'UNIVERSITÀ OSPITANTE .....  | 20 |
| ART. 10.1- RESTITUZIONE DELLA BORSA .....                                      | 20 |
| ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....                                 | 20 |
| ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....                                   | 21 |
| ALLEGATO.....  | 22 |



## **BORSE DI MOBILITÀ EXTRA-UE**

**Bando di selezione per studio riservato agli studenti della facoltà di  
Architettura  
ANNO ACCADEMICO 2018-2019 (II semestre) 2019-2020 (I semestre)**

**Bando disponibile on line: <http://www.architettura.uniroma1.it/>  
Scadenza per la presentazione della domanda di candidatura: **14 gennaio 2019**  
Bando ed esito della procedura selettiva: <http://www.architettura.uniroma1.it/>**

### **ART. 1 - INFORMAZIONI GENERALI**

#### **ART. 1.1 - FINALITA'**

Scopo principale delle borse di mobilità extra UE è di consentire agli studenti di svolgere una parte del proprio corso di studi presso la sede estera di un'università straniera sostituendo le attività formative previste dal proprio piano di studio con attività formative dell'università ospitante compatibili per carico didattico ed obiettivi formativi o di svolgervi ricerca per la tesi<sup>1</sup>. Gli studenti partecipanti a tale programma di scambio hanno l'opportunità di ottenere il riconoscimento degli esami sostenuti presso l'università di destinazione in termini di voti e di crediti ottenuti da parte della propria facoltà.

Lo studente in mobilità riceve un contributo economico e ha la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture disponibili presso l'ente ospitante senza ulteriori tasse di iscrizione (anche se potrebbero essere richieste eventuali spese di partecipazione imposte dall'Università ospitante<sup>2</sup>), con la garanzia del pieno riconoscimento delle attività sostenute all'estero (con esito positivo) purchè con Learning Agreement/Change form.

Il pieno riconoscimento dell'attività svolta all'estero è uno degli impegni sottoscritti da Sapienza Università di Roma con l'approvazione del "Regolamento per la Mobilità studentesca e il riconoscimento di periodo di studio e formazione all'estero" (D.R. prot. n. 34218 del 13.05.2015).

---

<sup>1</sup> In virtù dell'esistenza presso Sapienza di un programma di finanziamento già specificatamente dedicato a borse di studio per tesi all'estero, l'Area per l'Internazionalizzazione, pur mantenendo valida l'opportunità per i candidati di partecipare al bando con l'obiettivo di svolgere un periodo di mobilità all'estero per effettuare ricerca per la propria tesi, si riserva nell'ambito del presente bando di dare priorità ai progetti dei candidati finalizzati a frequentare corsi e sostenere i relativi esami presso l'università di destinazione.

<sup>2</sup> Gli studenti vincitori di borse di studio verso Paesi extra-UE sono tenuti al versamento esclusivo delle tasse di iscrizione all'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", che, tuttavia, non è responsabile di eventuali spese di partecipazione imposte dalle università ospitanti agli studenti in mobilità.



Durante tutto il soggiorno all'estero gli studenti dovranno risultare iscritti a Sapienza e potranno conseguire il titolo di studio (laurea o laurea magistrale/specialistica) soltanto dopo aver concluso il periodo di studio all'estero.

La borsa di studio erogata in base al presente bando costituisce un rimborso di parte dei costi derivanti dalla permanenza all'estero del candidato vincitore, che dovrà provvedere a tutte le spese, incluse quelle per il visto, il viaggio, il vitto e l'alloggio ed eventuali tasse di partecipazione a programmi internazionali imposte dalla università ospitante, oltre ad accendere una eventuale polizza assicurativa per le spese sanitarie al momento della partenza.

#### **ART. 1.2 - PAESI PARTECIPANTI**

La mobilità potrà svolgersi presso una delle sedi di seguito riportate:

#### **AMERICA**

1. Universidad de Buenos Aires - U.B.A. - Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo, Buenos Aires, Argentina
2. Universidad Nacional del Nordeste - Facultad de Arquitectura y Urbanismo, Resistencia, Argentina
3. Universidad del Salvador, School of Arts and Architecture, Buenos Aires Argentina
4. Università degli Studi di San Paolo - Faculdade de Arquitectura e Urbanismo (FAU), San Paolo Brasile
5. Associação Escola da Cidade de San Paolo - Faculdade de Arquitectura e urbanismo, San Paolo, Brasile
6. Federal Technological University of Parana, Curitiba, Brasile
7. Universidad de La Salle - Facultad de Ciencias del Habitat, Bogotá, Colombia
8. University of Rafael Landivar - Faculty of Architecture and Design, Guatemala City, Guatemala
9. University of Guadalajara, Guadalajara, Messico
10. Università Nazionale di Asunción, Asunción, Paraguay
11. Università di Lima, Lima, Perù
12. Universidad del Salvador – Facultad de Arquitectura, San Salvador, El Salvador
13. University of Texas at San Antonio, San Antonio, Texas, Stati Uniti d'America
14. Faculty of Architecture and Hispanoamerican University – Costa Rica
15. University of San Carlos de Guatemala – Guatemala
16. UNAERP - Universidad de Ribeirão Preto –Brasil
17. University of Westhill - Messico



## **ASIA**

15. Tsinghua University - School of Architecture Pechino Cina
16. Tongji University - College of Architecture and Urban Planning, Shanghai, Cina
17. University of Tianjin, Tianjin, Cina
18. Southeast University (SEU) Nanchino Cina
19. Myongji University, Seul, Corea del Sud
20. Graduate School of Engineering - Tohoku University, Sendai, Giappone
21. Indian Institute of Engineering Science and Technology, Kolkata, India
22. Town Planning , Technion, Israel Institute of Technology, Haifa, Israele
23. Beirut Lebanese University, Beirut, Libano
24. The Holy Spirit University of Kaslik, Usek, Libano
25. Faculty of Architecture of Asihe Garmsar, Iran
26. Faculty of Architecture Soore, Iran
27. University of Balamand, Libano

## **AFRICA**

28. Scuola Nazionale di Architettura, Rabat, Marocco
29. The Architecture School of Rabat of International University of Rabat, Rabat, Marocco
30. Durban University of Technology - Department of Architecture, Durban , Sudafrica

## **AUSTRALIA**

31. University of New South Wales (UNSW), Sydney, Australia
32. University of Melbourne – Australia

## **EUROPA**

33. Università degli Studi di Belgrado - Facoltà di Architettura, Belgrado, Serbia

## **ART. 2 - REQUISITI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

### **ART. 2.1 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITA'**

Per partecipare al bando è necessario:

- essere iscritti a un corso di laurea triennale, magistrale o a ciclo unico o a un corso di dottorato della Facoltà di Architettura
- essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;
- non essere residente nel Paese in cui intende svolgere la mobilità;
- conservare lo status di studente fino a conclusione del periodo di studio all'estero e non conseguire il titolo prima del riconoscimento da parte del Coordinatore Accademico per la Mobilità extra UE (CAM extra - UE) dell'attività formativa svolta presso l'Ateneo estero



- non fruire contestualmente alla borsa in oggetto di contributi erogati ad altro titolo, per scambi internazionali o soggiorni all'estero, su fondi della Sapienza (si può partecipare a più bandi nello stesso anno accademico, se compatibili tra loro, ma il periodo di studio deve essere diverso. La presente borsa non è cumulabile con i contributi erogati dal programma "Borsa di studio per tesi all'estero");
- avere una conoscenza almeno elementare della lingua a seconda della destinazione scelta. (si veda art. 2.3.2)

Si precisa che:

- gli studenti iscritti ad un corso di laurea di primo ciclo, al terzo anno o fuori corso, che prevedono di laurearsi entro l'a.a. 2017-2018 possono partire durante il primo anno di laurea magistrale (secondo ciclo). Tali studenti, che si candideranno sotto condizione, dovranno risultare iscritti ad un corso di laurea magistrale nell.a.a 2018-2019 prima della partenza;
- gli studenti che, al momento della domanda, sono iscritti al terzo anno della laurea di primo livello o al secondo anno della laurea di secondo livello o fuori corso e prevedono di laurearsi prima del periodo previsto per il soggiorno all'estero non possono presentare domanda.
- Gli studenti iscritti a un corso di dottorato potranno beneficiare del contributo solo privi della borsa per dottorato di ricerca.

#### **ART. 2.2 – INCOMPATIBILITÀ**

Gli studenti che hanno già in passato beneficiato di una borsa di mobilità extra-UE non potranno risultare assegnatari di una seconda borsa sui medesimi fondi, a meno che non siano iscritti a cicli successivi della loro carriera accademica.

#### **ART. 2.3 – REQUISITI DI FACOLTA'**

Sulla base delle destinazioni disponibili, le borse sono rivolte agli studenti iscritti a tutti i Corsi di Laurea della Facoltà di Architettura e ai dottorandi senza borsa di studio, dei Dipartimenti afferenti alla Facoltà di Architettura.

Per gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico le borse sono fruibili per lo svolgimento degli esami e ricerca preparatoria finalizzata alla tesi di laurea, dal III anno a seguire.

Per i Corsi di Laurea Magistrale, le borse sono fruibili per lo svolgimento degli esami e ricerca preparatoria finalizzata alla tesi di laurea, dal I anno a seguire.

Per gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea triennali, le borse sono fruibili per lo svolgimento degli esami e ricerca preparatoria finalizzata alla tesi di laurea, dal II anno a seguire.



Per i dottorandi senza borsa, le borse sono fruibili per lo svolgimento di attività di ricerca inerenti l'argomento di tesi di dottorato dal II anno a seguire.

Condizioni necessarie per partecipare al bando di fini di ricerca per tesi di laurea sono:

- Avere assegnato un tema ed un relatore della Facoltà di Architettura, formalizzato come da procedura
- Avere una lettera di presa visione da parte del referente dell'accordo, se di verso dal relatore di tesi
- lettera di un professore della Facoltà opzionata, che accetta di seguire lo studente nel periodo di permanenza sul tema proposto.

#### **ART. 2.3.1 REQUISITI LINGUISTICI**

I candidati dovranno essere in possesso del livello linguistico richiesto dalla sede/i ospitante/i di interesse, riportato nell'elenco delle sedi di destinazione al momento della presentazione della candidatura. Sarà compito del candidato controllare sul sito della sede di destinazione se ci siano ulteriori informazioni o adempimenti in merito ai requisiti linguistici richiesti.

Per i candidati ad una mobilità presso Università americane o australiane è fondamentale essere già in possesso di una certificazione TOEFL o IELTS che abbia almeno la votazione minima richiesta dal partner.

Lo studente è comunque sempre responsabile del raggiungimento del requisito linguistico richiesto dalla sede ospitante.

#### **ART. 3 – CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI**

Il contributo universitario è pari a 2.100 € netti, erogato dall' Area per l'Internazionalizzazione (ARI) e complessivo per tutto il semestre di permanenza all'estero. Tale periodo non può essere inferiore a 90 giorni (3 mesi) e può estendersi fino ad un massimo di 2 semestri consecutivi.

Nel caso di una permanenza di 2 semestri consecutivi (minimo 10 mesi) presso l'ateneo ospitante, allo studente beneficiario può essere riconosciuta una doppia borsa per un contributo complessivo di 4.200 € netti.

L'eventuale prolungamento del periodo di studio oltre il periodo assegnato non dà diritto ad un'ulteriore erogazione di borsa, a meno che l'Area per l'Internazionalizzazione non abbia fondi residui da destinare alla copertura di tali prolungamenti dei periodi di mobilità e la facoltà non decida di richiedere i fondi per una maggiorazione della borsa iniziale.



Per maggiori dettagli, si prega di prendere visione delle norme di dettaglio alla seguente pagina del sito di Sapienza: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/borse-accordi-bilaterali>

### **ART. 3.1 - PAGAMENTO DELLE BORSE DI STUDIO ED ASSICURAZIONI**

Il pagamento della borsa avverrà secondo le modalità del contratto che i vincitori saranno invitati a sottoscrivere presso i competenti uffici dell'Area per l'Internazionalizzazione di questa università.

L'erogazione della borsa avviene in 2 tranches secondo le seguenti modalità:

- 70% entro 60 giorni dalla sottoscrizione del contratto suddetto a titolo di anticipo del contributo;
- 30% al rientro, a saldo, previa presentazione dei certificati rilasciati dall'istituto ospitante attestanti il periodo di soggiorno trascorso all'estero e previa verifica della documentazione richiesta da parte dell'Area stessa.

Ogni studente vincitore è assicurato dall'Università per responsabilità civile, infortuni solo durante lo svolgimento di attività accademiche anche per il periodo di mobilità all'estero.

Gli studenti vincitori delle borse di studio oggetto del presente bando dovranno acquisire le informazioni necessarie relative all'assistenza sanitaria e provvedervi in maniera autonoma.

### **ART. 3.2 – TRATTAMENTO FISCALE DEL CONTRIBUTO**

Ai sensi dell'art. 1, comma 50 della Legge n. 208 del 28.12.2015 alle borse di studio per la mobilità internazionale si applicano le esenzioni previste all'art. 1, comma 3 del decreto legge n. 105 del 9 maggio 2003, convertito con modificazioni, dalla legge n.170 dell'11 luglio 2003, salvo ulteriori modifiche normative.

### **ART. 4 SEDI E POSTI DISPONIBILI**

Tra le sedi sottoelencate, lo studente potrà selezionare al massimo 3 destinazioni. Le offerte possono subire modifiche anche dopo la pubblicazione del bando, se l'Università partner comunica di aver cambiato i requisiti di ammissione o i posti disponibili. L'ordine di priorità indicato al momento della candidatura sarà criterio vincolante per l'assegnazione della sede nel caso in cui il candidato risulti vincitore in più sedi.

Si fa presente che non sarà possibile garantire la partenza nel I semestre qualora lo studente non riesca a rispettare la scadenza per la registrazione presso l'Università ospitante.

Per potere formulare, con consapevolezza, il progetto formativo che vi si intenderà svolgere, dovranno consultare - prima di presentare la domanda - le informazioni





disponibili sul sito internet delle università sopraelencate verificando autonomamente l'offerta didattica ed il periodo di studio presso la sede estera:

Nella scelta delle mobilità in elenco, si prega di fare attenzione al livello di lingua richiesto dalla sede ospitante per poter frequentare i corsi prescelti (vedi art. 2.3.2).

## **AMERICA**

### **1. Universidad de Buenos Aires - U.B.A. - Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo, Buenos Aires, Argentina**

Docenti referenti: Anna Maria Giovenale e Stefania Portoghesi Tuzi

Contatto: [stefania.portoghesituzi@uniroma1.it](mailto:stefania.portoghesituzi@uniroma1.it)

Note: Corso di laurea prioritario: CdL Magistrale in Architettura CU. E' in vigore il doppio titolo, opzionabile dal I anno. Gli studenti possono consultare presso la Segreteria studenti (sede valle Giulia) la tavola di equivalenza delle materie. Condizione necessaria per partecipare al bando è la presentazione di una lettera di un professore della Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo che accetta di seguire lo studente nel periodo di permanenza in Argentina (anche per coloro che intendono solo svolgere esami).

Periodo attività didattica: I Quadrimestre ha inizio il 27 marzo. Il quadrimestre ha inizio il 10 agosto.

Lingua richiesta: spagnolo

Sito web: <http://www.fadu.uba.ar/categoria/49-arquitectura>

### **2. Universidad Nacional del Nordeste - Facultad de Arquitectura y Urbanismo, Resistencia, Argentina**

Docenti referenti: Francesca Giofrè, Stefania Portoghesi Tuzi

Contatti: francesca.giofre@uniroma1.it; [stefania.portoghesituzi@uniroma1.it](mailto:stefania.portoghesituzi@uniroma1.it)

Periodo attività didattica: Marzo- Giugno. Agosto-Dicembre

Lingua richiesta: spagnolo

Sito web: <http://arq.unne.edu.ar/carrera-arquitectura.html>

[http://arq.unne.edu.ar/carrera-diseno\\_grafico.html](http://arq.unne.edu.ar/carrera-diseno_grafico.html)

### **3. Universidad del Salvador, School of Arts and Architecture, Buenos, Aires Argentina**

Docente referente: Nicoletta Trasi

Contatti: nicoletta.trasi@uniroma1.it

Periodo attività didattica: Luglio – Novembre. Marzo – Luglio

Lingua richiesta: spagnolo

Sito web: <http://arteyarq.usal.edu.ar/>



**4. Università degli Studi di San Paolo - Faculdade de Arquitectura e Urbanismo (FAU), San Paolo Brasile**

Docenti referenti: Daniela Esposito, Nicola Santopuoli

Contatti: [Daniela.esposito@uniroma1.it](mailto:Daniela.esposito@uniroma1.it) [nicola.santopuoli@uniroma1.it](mailto:nicola.santopuoli@uniroma1.it)

Periodo attività didattica: Marzo – Giugno. Agosto - Dicembre

Lingua richiesta: portoghese/inglese

Sito

web: [http://www.fau.usp.br/cursos/graduacao/arq\\_urbanismo/disciplinas/index.html](http://www.fau.usp.br/cursos/graduacao/arq_urbanismo/disciplinas/index.html)

**5. Associacao Escola da Cidade di San Paolo - Faculdade de Arquitectura e urbanismo, San Paolo, Brasile**

Docente referente: Alessandra Criconia

Contatti: [alessandra.criconia@uniroma1.it](mailto:alessandra.criconia@uniroma1.it)

Periodo attività didattica: contattare il referente

Lingua richiesta: portoghese/inglese

Sito web: <http://www.escoladacidade.org/>

**6. Federal Technological University of Parana, Curitiba, Brasile**

Docente referente: Alessandra Battisti

Contatti: [alessandra.battisti@uniroma1.it](mailto:alessandra.battisti@uniroma1.it)

Periodo attività didattica: Marzo – Giugno. Agosto - Dicembre

Lingua richiesta: portoghese/inglese

Sito web: <http://www.utfpr.edu.br/estrutura-universitaria/pro-reitorias/prorec/diretoria-de-relacoes-interinstitucionais/international-affairs-eng/our-courses>

**7. Universidad de La Salle - Facultad de Ciencias del Habitat, Bogotá, Colombia**

Docente referente: Fabio Quici

Contatti: [Fabio.quici@uniroma1.it](mailto:Fabio.quici@uniroma1.it)

Periodo attività didattica: Luglio – Novembre. Gennaio - Maggio

Lingua richiesta: spagnolo

Sito web: <http://www.lasalle.edu.co/wps/portal/Home/Principal/>

**8. University of Rafael Landivar - Faculty of Architecture and Design, Guatemala City, Guatemala**

Docente referente: Francesca Giofrè

Contatti: [francesca.giofre@uniroma1.it](mailto:francesca.giofre@uniroma1.it)

Periodo attività didattica: Luglio – Novembre; Febbraio – Giugno



Lingua richiesta: spagnolo e/o inglese  
Sito web: <http://principal.url.edu.gt/>

**9. University of Guadalajara, Guadalajara, Messico**

Docente referente: Francesca Giofrè  
Contatti: francesca.giofre@uniroma1.it  
Periodo attività didattica: Luglio – Novembre; Febbraio – Giugno  
Lingua richiesta: spagnolo e/o inglese  
Sito web: <http://www.cuaad.udg.mx/?q=oferta/licenciaturas/la>

**10. Università Nazionale di Asunción, Asunción, Paraguay**

Docente referente: Francesca Giofrè  
Contatti: francesca.giofre@uniroma1.it  
Periodo attività didattica: Luglio – Novembre; Febbraio – Giugno  
Lingua richiesta: spagnolo e/o inglese  
Sito web: <http://www.fada.una.py/>

**11. Università di Lima, Lima, Perù**

Docente referente: Francesca Giofrè  
Contatti: francesca.giofre@uniroma1.it  
Periodo attività didattica: Luglio – Novembre; Febbraio – Giugno  
Lingua richiesta: spagnolo e/o inglese  
Sito web: <http://www.ulima.edu.pe/pregrado/arquitectura>

**12. Universidad del Salvador – Facultad de Arquitectuta, San Savador, El Salvador**

Docente referente: Francesca Giofrè  
Contatti: francesca.giofre@uniroma1.it  
Periodo attività didattica: Marzo – Giugno. Agosto - Dicembre  
Lingua richiesta: spagnolo e/o inglese  
Sito web: <http://arteyarq.usal.edu.ar/carrera/arquitectura>

**13. University of Texas at San Antonio, San Antonio, Texas, Stati Uniti d'America,**

Docente referente: Anna Irene del Monaco  
Contatti: anna.delmonaco@uniroma1.it  
Periodo attività didattica: contattare il referente



Lingua richiesta: inglese

Sito web: <http://cacp.utsa.edu/academic-programs/department-of-architecture/>

**14. Faculty of Architecture and Hispanoamerican University – Costa Rica**

Docente referente: Nilda Maria Valentin

Contatti: [nilda.valentin@uniroma1.it](mailto:nilda.valentin@uniroma1.it)

Periodo attività didattica: contattare il referente

Lingua richiesta:

Sito web: <https://uh.ac.cr>

**ASIA**

**15. Tsinghua University - School of Architecture Pechino Cina**

Docente referente: Anna Irene del Monaco

Contatti: [anna.delmonaco@uniroma1.it](mailto:anna.delmonaco@uniroma1.it)

Periodo attività didattica: contattare il referente

Lingua richiesta: inglese

Sito web: <http://www.arch.tsinghua.edu.cn/qhqt/homePage/homePage.html>

**16. Tongji University - College of Architecture and Urban Planning, Shanghai, Cina**

Docente referente: Luca Reale

Contatti: [luca.reale@uniroma1.it](mailto:luca.reale@uniroma1.it)

Periodo attività didattica: Febbraio-Giugno, Settembre-Dicembre

Lingua richiesta: inglese

Sito web: <http://en.tongji-caup.org/>

**17. University of Tianjin, Tianjin, Cina**

Docente referente: Manuela Raitano

Contatti: [manuela.raitano@uniroma1.it](mailto:manuela.raitano@uniroma1.it)

Periodo attività didattica:

Lingua richiesta: inglese

Sito web: <http://arch.tju.edu.cn/>

**18. Southeast University (SEU) Nanchino Cina**

Docente referente: Luca Reale

Contatti: [luca.reale@uniroma1.it](mailto:luca.reale@uniroma1.it)

Periodo attività didattica: Febbraio-Giugno, Settembre-Dicembre

Lingua richiesta: inglese



Sito web: [http://cis.seu.edu.cn/\\_t842/main.psp](http://cis.seu.edu.cn/_t842/main.psp)

**19. Myongji University, Seul, Corea del Sud**

Docente referente: Alfonso Giancotti

Contatti: [alfonso.giancotti@uniroma1.it](mailto:alfonso.giancotti@uniroma1.it)

Periodo attività didattica: Settembre-Dicembre; Gennaio-Maggio

Lingua richiesta: inglese

Sito web: [http://www.mju.ac.kr/mbs/mjuen/subview.jsp?id=mjuen\\_020208010100](http://www.mju.ac.kr/mbs/mjuen/subview.jsp?id=mjuen_020208010100)

**20. Graduate School of Engineering - Tohoku University, Sendai, Giappone**

Docente referente: Simona Salvo

Contatti: [simona.salvo@uniroma1.it](mailto:simona.salvo@uniroma1.it)

Periodo attività didattica: contattare il referente

Lingua richiesta: inglese

Sito web: <http://www.archi.tohoku.ac.jp/html/en.html>

**21. Indian Institute of Engineering Science and Technology, Kolkata, India**

Docente referente: Alfonso Giancotti

Contatti: [alfonso.giancotti@uniroma1.it](mailto:alfonso.giancotti@uniroma1.it)

Periodo attività didattica: Agosto-Dicembre, Gennaio-Maggio

Lingua richiesta: inglese

Sito web: <http://www.becs.ac.in/index.php/home-arch>

**22. Town Planning , Technion, Israel Institute of Technology, Haifa, Israele**

Docenti referenti: Francesca Giofrè, Anna Maria Giovenale

Contatti: [francesca.giofre@uniroma1.it](mailto:francesca.giofre@uniroma1.it)

Periodo attività didattica: Agosto-Dicembre, Gennaio-Maggio

Lingua richiesta: inglese

Sito web: <https://www.technion.ac.il/en/home-2/>

**23. Beirut Lebanese University, Beirut, Libano**

Docente referente: Francesca Giofrè

Contatti: [francesca.giofre@uniroma1.it](mailto:francesca.giofre@uniroma1.it)

Periodo attività didattica: Settembre – Gennaio; Febbraio - Luglio

Lingua richiesta: francese/ inglese

**24. The Holy Spirit University of Kaslik, Usek, Libano**

Docenti referenti: Francesca Giofrè, Anna Maria Giovenale



Contatti: francesca.giofre@uniroma1.it  
Periodo attività didattica: Settembre – Gennaio; Febbraio - Luglio  
Lingua richiesta: francese/ inglese  
Sito web: <http://www.usek.edu.lb/en/home>

**25. Faculty of Architecture of Asihe Garmsar, Iran**

Docente referente: Alessandra De Cesaris  
Contatti: Alessandra.decesaris@uniroma1.it  
Periodo attività didattica: Marzo – Luglio. Settembre - Febbraio  
Lingua richiesta: francese/inglese  
Sito web: [www.asihe.ac.ir](http://www.asihe.ac.ir)

**26. Faculty of Architecture Soore, Iran**

Docente referente: Alessandra De Cesaris  
Contatti: Alessandra.decesaris@uniroma1.it  
Periodo attività didattica: Marzo – Luglio. Settembre - Febbraio  
Lingua richiesta: francese/inglese  
Sito web: [www.soore.ac.ir](http://www.soore.ac.ir)

**27. University of Balamand, Libano**

Docente referente: Francesca Giofrè  
Contatti: francesca.giofre@uniroma1.it  
Periodo attività didattica: Gennaio – Maggio. Settembre - Gennaio  
Lingua richiesta: inglese  
Sitoweb: <http://www.balamand.edu.lb/Academics/Faculties/ALBA/MessageDean/Pages/MessageDean.aspx>

**AFRICA**

**28. Scuola Nazionale di Architettura, Rabat, Marocco**

Docente referente: Roberto Cherubini  
Contatti: roberto.cherubini@uniroma1.it  
Periodo attività didattica: Settembre – Febbraio; Febbraio – Luglio  
Lingua richiesta: francese/inglese  
Sito web: <http://www.ena.archi.ac.ma/fr/>

**29. The Architecture School of Rabat of International University of Rabat, Rabat, Marocco**

Docente referente: Francesca Giofrè  
Contatti: francesca.giofre@uniroma1.it



Periodo attività didattica: Settembre – Febbraio; Febbraio – Luglio  
Lingua richiesta: francese/ inglese  
Sito web: <http://www.uir.ac.ma/en/pole/ecole-darchitecture-de-rabat>

**30. Durban University of Technology - Department of Architecture, Durban , Sudafrica**

Docente referente: Anna Irene Del Monaco  
Contatti: [anna.delmonaco@uniroma1.it](mailto:anna.delmonaco@uniroma1.it)  
Periodo attività didattica: Lingua richiesta: inglese  
Sito web: <http://www.dut.ac.za/faculty/engineering/>

**AUSTRALIA**

**31. University of New South Wales (UNSW), Almaty, Australia**

Docenti referenti: Anna Irene Del Monaco; Dina Nencini  
Contatti: [anna.delmonaco@uniroma1.it](mailto:anna.delmonaco@uniroma1.it); [dinia.nencini@uniroma1.it](mailto:dinia.nencini@uniroma1.it)  
Periodo attività didattica: contattare il referente  
Lingua richiesta: inglese  
Sito web: <https://www.unsw.edu.au/>

**32. University of Melbourne – Australia**

Docente referente: Francesca Giofrè  
Contatti: [francesca.giofre@uniroma1.it](mailto:francesca.giofre@uniroma1.it)  
Periodo attività didattica: marzo-luglio; luglio - dicembre  
Lingua richiesta: inglese  
Sito web: <https://study.unimelb.edu.au/find/interests/architecture-building-planning-and-design/>

**EUROPA**

**33. Università degli Studi di Belgrado - Facoltà di Architettura, Belgrado, Serbia**

Docente referente: Roberto Cherubini  
Contatti: [roberto.cherubini@uniroma1.it](mailto:roberto.cherubini@uniroma1.it)  
Periodo attività didattica: Ottobre – Gennaio; Marzo – Giugno  
Lingua richiesta: inglese  
Sito web: <http://www.bg.ac.rs/en/members/faculties/FA.php>

Per le Università statunitensi e australiane è necessaria l'attestazione del requisito linguistico, certificata, contare il referente dell'accordo per la tipologia ed il livello di certificazione richiesto.

L'assegnazione delle borse sarà in ogni caso subordinata all'accettazione dell'Istituzione ospitante.



## **ART. 5 – CANDIDATURA**

### **ART. 5.1 – SCADENZA E PRESENTAZIONE**

Le domande di ammissione al concorso, sottoscritte ai sensi del D.P.R. 445/2000 secondo il fac-simile (allegato A), dovranno essere firmate, scansionate ed inviate via posta elettronica al seguente indirizzo: [giovanni.casaburo@uniroma1.it](mailto:giovanni.casaburo@uniroma1.it) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14 gennaio 2019.**

### **ART. 5.2 – DOCUMENTI DA PRESENTARE**

Le domande dei candidati dovranno contenere le seguenti dichiarazioni:

- il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, il numero di matricola e l'indirizzo e-mail (i candidati sono tenuti ad aggiornare le informazioni relative ai propri recapiti di posta elettronica segnalando immediatamente eventuali variazioni rispetto a quanto riportato nella domanda di candidatura al summenzionato indirizzo di posta elettronica);
- la residenza o il domicilio cui inviare eventuali comunicazioni;
- il codice fiscale;
- eventuale iscrizione in regime di tempo parziale (part-time) con l'indicazione dei crediti annui concordati con l'Università;
- il possesso dei requisiti di cui all'art.4;
- di essere in regola con i versamenti effettuati per tasse, contributi, arretrati o eventuali more per l'a.a. 2017-2018 e per il periodo di permanenza all'estero;

ed i seguenti allegati:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, redatta ai sensi del D.P.R. . 445 del 2000, relativa agli esami/voti/crediti conseguiti nella laurea triennale e/o specialistica/magistrale;
- per i candidati che seguiranno corsi e sosterranno esami presso l'università di destinazione, un piano di massima degli esami (secondo il modello di Learning Agreement – allegato al presente bando), congruente rispetto al proprio percorso di studio presso Sapienza, debitamente approvato e firmato dal/i docente/i di riferimento (eventuali cambiamenti successivi nel piano di studi devono essere preventivamente accettati dal docente di riferimento);
- per i candidati che svolgeranno lavoro di ricerca per tesi, una breve sintesi del progetto di ricerca, corredata da una lettera del relatore che attesti l'avvenuta assegnazione e che approvi il programma relativo. Se diverso dal relatore una presa visione da parte del referente dell'accordo;





- per i dottorandi che svolgeranno lavoro di ricerca per tesi, una breve sintesi del progetto di ricerca, corredata da una lettera del supervisore che approvi il programma relativo. Se diverso dal supervisore, una presa visione da parte del referente dell'accordo;
- un CV aggiornato in formato Europass (scaricabile dal seguente sito: <http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Downloads/EuropassCV/CVTemplate/navigate.action>);
- attestati di certificazione linguistica;
- una fotocopia del passaporto in corso di validità.

Le domande che perverranno oltre i termini indicati non sono ammissibili.

Non sarà possibile integrare, modificare o annullare successivamente alla data di scadenza del bando le domande presentate, sia per errori formali sia sostanziali.

Non saranno, inoltre, prese in considerazione le domande i cui dati risultino incompleti o mendaci.

### **ART. 5.3 - CONTROLLI**

Si informa che, in base all'art.71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Università controlla la veridicità delle autocertificazioni ai sensi delle vigenti norme e l'incompatibilità della borsa per la mobilità in oggetto con contributi erogati ad altro titolo, per scambi o soggiorni internazionali all'estero su fondi di Sapienza.

Nel caso in cui, dai controlli effettuati sulle singole informazioni risultasse una falsa dichiarazione ai fini dell'attribuzione dei contributi di mobilità per l'estero, il contributo stesso verrà revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte, ferma ogni eventuale responsabilità penale per le dichiarazioni mendaci rese.

### **ART. 6 – GRADUATORIE**

#### **ART. 6.1 – FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Le domande pervenute entro i termini e conformemente alle condizioni stabilite dal presente bando saranno valutate da un'apposita Commissione, nominata dal Preside, sulla base dei seguenti criteri di merito:

- pertinenza e qualità del programma di esami o del progetto di ricerca per tesi proposto dal candidato e la relativa motivazione;
- carriera accademica (numero degli esami sostenuti, degli eventuali crediti ottenuti in base alla data di iscrizione - saranno considerati validi, ai fini della graduatoria, i crediti ottenuti fino al momento della presentazione della



domanda di partecipazione alla borsa di studio e le conoscenze linguistiche, certificate).

La Commissione sulla base dei suddetti criteri redigerà una graduatoria provvisoria degli idonei, che sarà pubblicata sul sito di Facoltà Architettura.

La graduatoria sarà considerata definitiva qualora dalla data di pubblicazione, decorsi 10 giorni naturali e consecutivi, non vengano presentate istanze di revisione. La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito di facoltà.

I candidati idonei saranno tenuti a sottoscrivere la propria disponibilità ad accettare la destinazione prevista, quando convocati per l'assegnazione delle sedi. Nell'assegnazione della mobilità, a parità di punteggio, avranno priorità gli studenti che non hanno mai fruito di mobilità extra UE per motivi di studio.

#### **ART. 7 – ACCETTAZIONE DELLA MOBILITA'**

Il verbale della Commissione di esame con i risultati della selezione verrà trasmesso all'Area per l'internazionalizzazione, che convocherà i candidati vincitori tramite posta elettronica per firmare il contratto di accettazione della borsa di studio, pena la decadenza del diritto della stessa. Tale formale accettazione comporta l'impegno dei candidati vincitori a seguire i rispettivi periodi di studio all'estero secondo il calendario proposto ed il programma di studio definito dal modulo di Learning Agreement, che specifica i corsi da frequentare, o il programma di tesi.

I candidati vincitori, che seguiranno corsi e sosterranno esami presso le sedi messe a bando, al momento della sottoscrizione del contratto presso l'Area per l'internazionalizzazione, dovranno consegnare copia del Learning Agreement già approvato e firmato dal RAM tramite applicativo informatico con l'indicazione degli esami che si intendono sostenere all'estero e dei crediti che verranno riconosciuti una volta rientrati dal periodo di mobilità. Il Learning Agreement online dovrà essere compilato anche nel caso di ricerca tesi, indicando i crediti parziali attribuiti all'attività da svolgere all'estero. Ogni eventuale cambiamento successivo all'approvazione del piano di studi dovrà essere preventivamente accettato dal docente di riferimento.

**L'assegnazione definitiva della borsa e la firma del contratto con l'Area per l'internazionalizzazione sono soggette all'accettazione formale da parte dell'istituzione ospitante. L'Area per l'internazionalizzazione procederà a far firmare il contratto al candidato vincitore della selezione solo se provvisto di formale lettera di accettazione da parte dell'università ospitante o di altro documento attestante tale accettazione per un periodo minimo di 3 mesi (90 giorni).**

#### **ART. 7.1 – RINUNCIA ALLA MOBILITA' E SUBENTRI**



L'accettazione della borsa di studio di mobilità studentesca verso Paesi extra-UE è un serio impegno assunto dal candidato. Gli assegnatari sono invitati a limitare le rinunce a casi gravi e comprovati di forza maggiore, che dovranno essere tempestivamente comunicati per iscritto all'indirizzo di posta elettronica indicato all'art.6 per consentire il subentro al proprio posto del primo candidato di riserva, in tempo utile per l'organizzazione del periodo di mobilità.

Ai candidati che omettano di comunicare la propria rinuncia, ovvero ne diano comunicazione tardiva e la cui rinuncia avvenga successivamente all'accettazione del contributo, verrà chiesta la restituzione dell'eventuale quota del contributo già ricevuta.

I candidati assegnatari di una borsa di mobilità verso Paesi extra-UE che in un secondo tempo risultassero vincitori anche di una borsa Erasmus per lo stesso periodo di mobilità dovranno comunicare agli uffici dell'Area per l'Internazionalizzazione a quale posto intendono rinunciare, pena l'esclusione da entrambi.

In caso di rinuncia, l'Area per l'Internazionalizzazione, su conferma da parte del docente responsabile dell'accordo procederà all'assegnazione della mobilità agli studenti successivi in graduatoria che quindi potranno essere convocati via email ed essere invitati a dare riscontro entro 3 giorni lavorativi, pena la revoca della mobilità.

#### **ART. 7.2 - LEARNING AGREEMENT**

Tutti gli studenti che hanno accettato in via definitiva la sede di destinazione assegnata sono tenuti a compilare il piano di studio ufficiale (Learning agreement – LA). Il LA è un documento che viene predisposto prima della partenza e che definisce l'attività didattica da svolgere all'estero (esami, ricerca tesi). Il LA dovrà essere approvato dal Responsabile Accademico della Mobilità (RAM – elenco disponibile qui: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/coordinatori-e-responsabili-accademici-mobilita-internazionale-0>) Il LA dovrà essere sottoscritto dallo studente in accordo, o dopo essersi consultato con il Promoter dell'accordo e dall'Istituzione di accoglienza al fine di garantire il riconoscimento dei crediti ottenuti in seguito al superamento dei relativi esami/tesi all'estero.

Lo studente dovrà compilare il LA sulla propria pagina personale, solo dopo l'assegnazione e l'accettazione della borsa, al seguente indirizzo:

[https://relint.uniroma1.it/pp2013/login.aspx?tipo\\_utenza=accordi\\_bilaterali](https://relint.uniroma1.it/pp2013/login.aspx?tipo_utenza=accordi_bilaterali)

La definizione e la conseguente approvazione del LA sono obbligatorie e vincolanti ai fini della fruizione della mobilità, pena l'esclusione della mobilità stessa.

#### **ART . 8 – RICONOSCIMENTO**

Ai sensi del "Regolamento per la Mobilità studentesca e il riconoscimento di periodo di studio e formazione all'estero" (D.R. prot. n. 34218 del 13.05.2015) nell'ambito del



programma di mobilità extra UE, gli studenti di Sapienza hanno l'opportunità di fruire di una mobilità i cui esiti sono convalidati e trasferiti direttamente in carriera.

#### **ART. 9 - PROCEDURE LOGISTICHE E DI ORGANIZZAZIONE DEL PERIODO DI MOBILITÀ**

I candidati vincitori dovranno autonomamente provvedere alla compilazione del modulo di domanda di studenti di scambio internazionali presente sul sito delle università ospitanti.

Inoltre, tutti i candidati vincitori dovranno altresì provvedere a munirsi della documentazione e dei permessi necessari per la partenza e richiesti dal Paese ospitante (passaporto, visto, lettera di invito o dichiarazione dell'università ospitante, alloggio ecc.). Gli studenti in mobilità sono tenuti a provvedere autonomamente a garantirsi adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all'estero e assicurazione di viaggio, secondo le modalità del Paese ospitante.

#### **ART. 10 - OBBLIGHI RECIPROCI DEGLI STUDENTI E DELL'UNIVERSITÀ OSPITANTE**

Gli studenti vincitori delle borse di studio che si recano presso le Università ospitanti sono tenuti ad attenersi al regolamento interno ed alle norme di disciplina dell'università ospitante. Alla fine dei corsi, essi dovranno sostenere i relativi esami secondo i programmi e le modalità previste. L'automatico riconoscimento delle attività didattiche dietro presentazione di idonea documentazione sarà stato preventivamente approvato dal Consiglio di Corso di studio di Sapienza, in termini di voto e crediti ottenuti, mediante la firma del Learning Agreement.

#### **ART. 10.1- RESTITUZIONE DELLA BORSA**

Alla restituzione della borsa potrà essere sottoposto lo studente che non abbia svolto secondo le modalità concordate il percorso formativo previsto o che abbia concluso prima dei 90 giorni minimi la sua mobilità. La permanenza sarà attestata dal certificato di arrivo e frequenza consegnato dall'Area per l'Internazionalizzazione al momento della firma del contratto.

#### **ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di candidatura saranno trattati per le finalità di gestione delle selezioni e delle successive fasi del progetto nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione. Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal nuovo Regolamento Europeo n. 679 del 27.4.2016 – GDPR (General Data Protection Regulation) nonché dalla normativa nazionale vigente (D.Lgs 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali).



**ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n, 241, il responsabile del procedimento, per le informazioni e le procedure di esclusiva competenza della "Sapienza" Università di Roma, è dott. Giovanni Casaburo, indirizzo e-mail [giovanni.casaburo@uniroma1.it](mailto:giovanni.casaburo@uniroma1.it). Tel e Fax 064999193. Orario di ricevimento: lunedì e giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

Il bando è pubblicato alla seguente pagina del sito di Sapienza:  
<https://www.uniroma1.it/it/pagina/bandi>

Roma, 04/12/2018

**DATA PUBBLICAZIONE :**

**DATA SCADENZA:14 gennaio 2019 - ore 12.00**

**CAM extra UE:** Francesca Giofrè. [francesca.giofre@uniroma1.it](mailto:francesca.giofre@uniroma1.it)

F.to La Preside



## ALLEGATO

### Fac-simile di domanda di partecipazione al bando per borse di mobilità studentesca verso la

.....  
**Facoltà di Architettura**

**Anno accademico 2018-2019 (II semestre) e 2019-2020 (I semestre)**

Le domande possono essere inviate, debitamente firmate e scansionate, via posta elettronica al seguente indirizzo: [giovanni.casaburo@uniroma1.it](mailto:giovanni.casaburo@uniroma1.it) oppure consegnate a mano in originale al seguente indirizzo: Presidenza Architettura, Via Giantrusco n.2, VII piano.

Nell'oggetto della mail o sulla busta, in caso di consegna a mano, dovrà comparire la seguente dicitura: **Borse di studio INDICARE DESTINAZIONE**

**Al Preside  
della Facoltà di Architettura  
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"**

Il/la sottoscritto/a ..... matr. ....  
nato/a ..... il ..... codice  
fiscale ..... residente a  
..... prov. .... in via/piazza  
..... n. ...  
tel..... domiciliato in via/piazza (solo se diverso dalla  
residenza) ..... n. ... prov. ....  
tel..... cell..... indirizzo e-mail  
....., iscritto nell'a.a.  
..... presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" al ..... anno  
di ..... corso di ..... laurea/LS/LM/Dottorato  
..... della Facoltà di ....., chiede di  
partecipare al concorso per il conferimento di una borse di mobilità studentesca verso  
(indicare la sede)..... per il semestre..... (indicare il periodo)

A tal scopo il/la sottoscritto/a dichiara ai sensi del D.Lgs. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole che il rilascio di false o incomplete dichiarazioni è un reato penale:

1. di allegare alla presente, in conformità a quanto prescritto nell'art. ... del bando l'autocertificazione degli esami sostenuti con i relativi voti/crediti conseguiti (è possibile allegare anche la certificazione di infostud);
2. di allegare copia del certificato di conoscenza della lingua .....
3. di essere in regola con i versamenti effettuati per tasse, contributi, arretrati o eventuali more per l'a.a. .... e per il periodo di permanenza all'estero;



4. di allegare un piano di massima degli esami, congruente rispetto al proprio percorso di studio presso Sapienza, debitamente approvato dal/i docente/i di riferimento;
5. di allegare, per i candidati che svolgeranno lavoro di ricerca per la tesi, una breve sintesi del progetto di ricerca per tesi, corredata da una lettera del relatore che attesti l'avvenuta assegnazione e che approvi il programma relativo;
6. di voler conservare lo status di studente fino a conclusione del periodo di studio all'estero, che è parte integrante del programma di studi dell'università di origine;
7. di non fruire contestualmente alla borsa in oggetto di contributi erogati ad altro titolo, per scambi internazionali o soggiorni all'estero, su fondi della Sapienza;
8. di consentire al trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del T.U. Privacy (D.Lgs. 196/03).

Luogo, data

Firma

**ELENCO ESAMI SOSTENUTI (AUTOCERTIFICAZIONE)**

| <b>Insegnamento</b> | <b>Voto</b> | <b>Crediti</b> |
|---------------------|-------------|----------------|
| 1.                  |             |                |
| 2.                  |             |                |
| 3.                  |             |                |
| 4.                  |             |                |
| 5.                  |             |                |
| 6.                  |             |                |
| 7.                  |             |                |
| 8.                  |             |                |
| 9.                  |             |                |
| 10.                 |             |                |
| 11.                 |             |                |
| 12.                 |             |                |
| 13.                 |             |                |
| 14.                 |             |                |
| 15.                 |             |                |

**Eventuali crediti parziali**

| <b>Insegnamento/Stage</b> | <b>Crediti</b> |
|---------------------------|----------------|
| 1.                        |                |
| 2.                        |                |
| 3.                        |                |
| 4.                        |                |
| 5.                        |                |

Consapevole delle responsabilità assunte dinanzi alla legge con il presente atto, nonché delle conseguenze che possono derivare in caso di dichiarazione mendace, reticente o contenente dati non rispondenti a verità, il sottoscritto riconosce pienamente conforme al vero quanto sopra dichiarato riguardo agli esami sostenuti.

Roma,

Firma

.....